

Description du poste

Tu en as assez des tâches répétitives et tu recherches un travail qui bouge? Tu es une personne polyvalente, fiable et débrouillarde? Si tu possèdes toutes ces qualités et que le travail d'équipe fait partie de tes priorités, ta place est parmi nous!

Voici tes fonctions:

Sous l'autorité du directeur d'usine, le manoeuvre d'entrepôt s'occupe de la scie, de la manutention du matériel et il participe aux activités de production.

- Coupe de métaux à la scie
- Tenir à jour l'inventaire des métaux
- Identifier les métaux
- Déchargement et chargement des transporteurs
- Manutentionner les palettes au besoin.
- Approvisionner la production et manoeuvrer les rebuts.
- Assurer l'entretien préventif du compresseur, du chariot élévateur, de la scie ou autre au besoin.
- Tenir l'endroit propre et en ordre.
- Emballer, Identifier et Entreposer les articles de façon ordonnée et accessible.
- Effectuer l'assemblage mécanique de divers pièces (Exemple : rouleaux)
- Effectuer d'autres tâches de manoeuvre et opérations selon besoin.
- S'assurer que les accès sont bien dégagés.

Ce que nous t'offrons:

- La stabilité (emploi permanent);
- L'équité (respect des membres de l'équipe);
- Un esprit de famille (ambiance);
- La proximité (à 20 minutes des ponts)
- La possibilité de grandir;
- Un environnement de travail sain et sécuritaire;
- Un régime d'assurance collective;
- 2 congés mobiles et 12 congés fériés;
- Une contribution de l'employeur dans un régime d'épargne retraite;
- Programme d'aide aux employés.

Qualifications requises :

Si tu sens que tu peux faire la différence mais que tu ne possèdes pas toutes les qualifications? N'hésites pas à postuler, nous offrons de la formation sur place!

- Secondaire V
- Conduite de chariot élévateur
- Prioriser le travail d'équipe
- Capacité à travailler sous pression.
- Minutie, autonomie et polyvalence.
- Connaissances mécaniques un atout.

Date de début prévue : 2021-10-31

Type d'emploi : Temps Plein, Permanent

Les candidats peuvent nous rejoindre par courriel à jessie.doyon@usitechnov.com

Ou par téléphone au : 418-387-3133 poste 120